

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5  
«НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ И.В. МИЧУРИНА»  
Г.МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
МАОУ «СОШ №5 «НТЦ им. И.В. Мичурина»  
Председатель С.С.Родюкова  
«4» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №5  
«НТЦ им. И.В. Мичурина»  
С.Б. Болдырева  
«4» марта 2020 г.

Протокол от «4» марта 2020 г. № 2

Приказ от «4» марта 2020 г. № 4/6-10

ПОЛОЖЕНИЕ № 45/20

**Об организации индивидуального отбора учащихся при приеме  
либо переводе в МАОУ «СОШ №5 «НТЦ им. И.В. Мичурина»  
для профильного обучения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.5, ст. 67);
- Законом Тамбовской области от 01.10.2013. №321-3 «Об образовании в Тамбовской области» (с изменениями от 24.12.2019 №443-3), принят Постановлением Тамбовской областной Думой от 27 сентября 2013 г. №919;
- Законом Тамбовской области от 05.11.2015 № 582-3 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением учебных предметов или для профильного обучения в Тамбовской области»;
- приказом управления народного образования администрации г.Мичуринска «Об утверждении муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих индивидуальный отбор в классы (группы) профильного обучения в 2020-2021 учебном году» №90 от 18.02.2020 г.;
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» г. Мичуринска Тамбовской области.

Настоящее Положение устанавливает порядок приема либо перевода в профильные классы в МАОУ «СОШ №5 «НТЦ им. И.В. Мичурина» (далее Школа).

1.2. Профильные классы открываются на третьем уровне общего образования (10-11 классы) и предполагают расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

1.3.1 право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом запросов и интересов обучающихся;

1.3.2 расширенный уровень подготовки по следующим профилям: технологическому (профильные предметы - математика, физика, информатика);

естественно-научному (профильные предметы - математика, химия, биология);

1.3.3 развитие творческих особенностей, навыков исследовательской и проектной деятельности;

1.3.4 формирование профориентационной компетентности в соответствии с выбранным профилем обучения.

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора школы и рассматривается на заседании педагогического совета, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.5. Настоящее Положение регламентирует зачисление, перевод, отчисление учащихся профильных классов (групп).

## **2. Порядок приема учащихся в профильные классы**

2.1. Прием учащихся в профильные классы (группы) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещается на сайте не позднее чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.2. Преимущественным правом индивидуального отбора пользуются учащиеся:

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- победители и призеры городских, региональных и Всероссийских олимпиад, конкурсов научно-исследовательских проектов, творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам;
- обладатели похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);

- выпускники школ с углубленным изучением отдельных предметов по соответствующему профилю.

2.3. Для организации индивидуального отбора учащихся в Школе создается комиссия по индивидуальному отбору учащихся из числа педагогических работников (далее Комиссия).

2.4. Численный и персональный состав, организации работы Комиссии устанавливается приказом директора Школы.

2.5. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие годовых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» по учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне (за последние 2 года обучения);
- наличие учебных, интеллектуальных творческих или спортивных достижений в олимпиадах и интеллектуальных и (или) творческих конкурсах (за последние 2 года обучения).

2.6. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется Комиссией на основании составления рейтинга учащихся. Рейтинг участников индивидуального отбора устанавливается в соответствии со следующими показателями:

- средний балл аттестата об основном общем образовании учащегося;
- сумма баллов по результатам предоставления портфолио учащегося (за достижения учащегося на муниципальном уровне выставляется 3 балла за одно достижение; на региональном – 5 баллов, на всероссийском - 10 баллов, на международном – 15 баллов);
- результат выполнения проверочных работ по учебным предметам, необходимым для изучения на профильном уровне.

2.7. Комиссия имеет право принимать решение о необходимости проведения собеседования и (или) проверочных работ, утверждает график проведения собеседования и (или) проверочных работ.

2.8. При разработке материалов проверочных работ Комиссия учитывает рекомендации ФИПИ по определению минимального количества первичных баллов основного государственного экзамена, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО и применяет данные рекомендации во время оценивания результатов проверочных работ при приеме учащихся в профильный класс Школы.

2.9. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) профильного обучения и при равенстве рейтинговых показателей учащихся по соответствующим учебным предметам учитываются:

- результаты городских, региональных и Всероссийских олимпиад, конкурсов научно-исследовательских проектов, творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам;
- участие учащегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или по предметам профильного обучения;
- наличие похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- проживание на территории, закреплённой за школой.

2.10. Для участия в индивидуальном отборе в профильный класс (группы) выпускники 9-х классов представляют в школу:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения (Приложение №1);
- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося по профильным предметам выбранного профиля за последние два года).

2.11. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии. Время работы приемной комиссии устанавливает общеобразовательное учреждение.

2.12. Списки сформированных 10-х профильных классов (групп) и информация о зачислении (отказе в зачислении) учащихся доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей) и размещаются на официальном сайте школы не позднее 7 календарных дней после проведения индивидуального отбора.

2.13. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 до 30 августа. После окончания комплектования зачисление в профильный класс общеобразовательного учреждения оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителей и учредителя не позднее 30 августа текущего года.

2.14. Решение комиссии о зачислении (отказе в зачислении) в 10-й профильный класс утверждается приказом директора школы.

2.15. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы (группы), и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.16. Учащимся может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

2.17. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся 10-х профильных классов (групп) школы создается апелляционная комиссия.

2.18. При переводе учащегося в течение учебного года из одной образовательной организации в другую, рассмотрение документов и проведение собеседования с таким обучающимся при наличии свободных мест осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) учащегося заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.11. настоящего Положения.

Директору МАОУ  
«СОШ №5 «НТЦ им. И.В. Мичурина»  
С.Б. Болдыревой

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

проживающего(ей) по адресу

\_\_\_\_\_ Телефон  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня в 10 класс МАОУ «СОШ №5 «НТЦ им. И.В. Мичурина» \_\_\_\_\_ (указать профиль)

С Положением о приеме в профильные классы, датами приема, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы ознакомлен(а).

Сведения о родителях:

Отец

\_\_\_\_\_ рабочий телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ мобильный телефон \_\_\_\_\_.

Мать

\_\_\_\_\_ рабочий телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ мобильный телефон \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

С заявлением ребенка ознакомлен(а) \_\_\_\_\_